

اداره کل امور اقتصادی و دارایی خراسان رضوی

راهنمای خدمت

نام خدمت: پرداخت اعتبارات هزینه ای (سایر) دستگاههای اجرایی شناسه خدمت: ۱۰۰۱۱۱۳۷۱۰۲	
شرح خدمت	خزانه معین تخصیص های اعتبارات هزینه ای دستگاههای اجرایی را در سامانه جامع حسابداری خزانه معین ثبت می نماید دستگاههای اجرایی در مبادرت به ثبت و ارسال درخواست وجه و مستندات مربوطه در سامانه درخواست وجه الکترونیک می نماید. خزانه معین پس از بررسی نسبت به تایید درخواست وجه و صدور حواله و پرداخت وجه به حساب دستگاه اجرایی اقدام می نماید.
مراحل انجام کار	الف: دریافت تخصیص و ثبت اطلاعات مربوطه در سامانه جامع حسابداری خزانه معین ب: ارسال درخواست وجه الکترونیک توسط دستگاه اجرایی متقاضی در سامانه درخواست وجه الکترونیک ج : کنترل صحت درخواست وجه و ارقام و مستندات ارسالی د: تایید درخواست وجه ه: صدور حواله و پرداخت وجه به حسب دستگاه اجرایی
مدارک مورد نیاز	الف: - درخواست وجه دستگاه ب: موافتنامه و تخصیص مربوطه ج : حواله های صادره و مستندات لازم برای پرداخت
مدت زمان انجام خدمت	یک روز کاری
هزینه انجام خدمت	هیچ هزینه ای دریافت نمی شود

قوانین و مقررات مربوط به این خدمت	۱- قانون بودجه کل کشور - آیین نامه اجرایی جزء (۱) بند (و) تبصره (۱۹) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور ۲- ضوابط اجرایی قانون بودجه ۱۴۰۳ (ماده ۱۰ الی ۱۳) ۳- ماده ۵۲ تا ۵۶ قانون محاسبات عمومی کشور ۴- جز ۱ بند الف تبصره ۲۰ قانون بودجه ۱۴۰۱
نحوه ارائه خدمت و آدرس محل های فیزیکی و الکترونیکی	مراجعه آدرس سامانه سامانه درخواست وجه الکترونیکی دستگاه های اجرایی - هردستگاه از آی پی اختصاصی خود استفاده می کند. مراجعه حضوری: بلوار خیام- مقابل خیام - ۲۰ اداره کل امور اقتصادی و دارایی خراسان رضوی طبقه ۴ - اداره خزانه
استعلام مورد نیاز از سایر دستگاه ها برای خدمت و زمان پاسخ به آنها	نیاز به استعلام ندارد
پاسخ به سوالات متداول برای خدمت	در بخش سوالات متداول آمده است.
نام مسئول واحد و شماره تماس	رئیس اداره خزانه - تلفن ۰۵۱-۳۷۵۰۳۴۱۰
نحوه اعلام شکایت	سامانه ارتباط مردمی: www.bazresi.mefa.ir سامانه ثبت شکایات استانی (اداره کل بازرسی و نظارت): www.136.bazresi.ir سامانه ارتباط مردمی (سامد) https://111.ir تلفن های ۳۷۵۰۳۷۱۴ - ۳۷۵۰۳۷۱۵ دریافت شکایت به صورت حضوری
نحوه جبران خسارت و رویه پیگیری آن	این خدمت مشمول جبران خسارت نمی باشد