

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: بررسی درخواست دادن مهلت و یا تقسیط بدهی اشخاص به دستگاههای اجرایی		۲- شناسه خدمت ۱۰۰۷۱۱۴۰۰۰ (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان اردبیل			
	نام دستگاه مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت در راستای اجرای ماده ۴۷ قانون محاسبات عمومی کشور در این خدمت بررسی و اعلام موافقت و یا عدم موافقت با پیشنهاد تقسیط بدهی و یا دادن مهلت بابت بدهی اشخاص به وزارتخانه ها و موسسات دولتی صورت می پذیرد. در این راستا پس از دریافت پیشنهاد بررسی درخواست مربوطه از لحاظ دارا بودن شرایط عمومی از جمله ارائه پیشنهاد توسط مقام مجاز، ارائه اطلاعات لازم از جمله مشخصات بدهکار، نوع بدهی، مبلغ و تعداد اقساط پیشنهادی صورت می گیرد و نهایتاً بررسی مقررات قانونی که منجر به صدور موافقت یا عدم موافقت با پیشنهاد ارائه شده می گردد.			
	نوع خدمت	☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری		
	سطح خدمت	☐ ملی ☐ منطقه ای ☒ استانی ☐ شهری ☐ روستایی		
	رویداد مرتبط با:	☐ تولد ☐ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت		
	نحوه آغاز خدمت	☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت	۱- پیشنهاد تقسیط بدهی از بالاترین مقام ۲- سوابق و مستندات موضوع حسب مورد		
	قوانین و مقررات بالادستی	۱- ماده ۴۷ قانون محاسبات عمومی ۲- آیین نامه دادن مهلت و نحوه تقسیط بدهی بدهی موضوع ماده ۴۷ تفویض اختیار		
	۵- جریان خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان میانگین ۵۰ نفر خدمت گیرندگان در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☒		
		متوسط مدت زمان ارایه خدمت: در صورت تکمیل مدارک یک روز کاری		
تواتر ☒ یکبار برای همیشه بار در: ماه ☐ فصل ☐ سال ☐				
تعداد بار مراجعه حضوری یک بار				
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک				

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن					
ar.mefa.ir					
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه سناپ (تقسیم بدهی)					
مرحل خدمت		نوع ارائه		رسانه ارتباطی خدمت	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
		غیر الکترونیکی		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: در صورت نیاز مراجعه حضوری مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی	
در مرحله درخواست خدمت		الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه سناپ و اتوماسیون اداری	
		غیر الکترونیکی		☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: در صورت نیاز مراجعه حضوری مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی	
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه سناپ و اتوماسیون اداری	
		غیر الکترونیکی		در صورت نیاز مراجعه حضوری	

در مرحله ارائه خدمت	☐ الکترونیکی ☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☒ سایر (با ذکر نحوه دسترسی) سامانه سناپ و اتوماسیون اداری						
	☐ غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:					
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی
					به خط online دستیابی (Batch)		
					☐		☐
					☐		☐
					☐		☐
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	به خط online دستیابی (Batch)	اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	
		-	-	-	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده		
		-	-	-	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده		
		-	-	-	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده		
۹- عناوین فرایندهای خدمت	۱- ثبت درخواست و بررسی شکلی و محتوایی نامه						
	۲- بررسی نامه از لحاظ انطباق با قوانین و مقررات عمومی و خاص						
	۳- تنظیم نامه موافقت یا عدم موافقت با تقسیط بدهی						

